**ACTA DE DAILY MEETING**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha:** | 24/10/2024 | | **Inicio 15:35** |  |
| **Lugar:** | Sede viña del mar duoc uc | | **Término 15:45** |  |
| **Tipo Reunión** | **Presencial** |  | **Virtual** | **X** |
| **N°** | 8 | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Participantes** | **Funciones** |
| Analia Rojas | Product Owner y Desarrollador |
| Bastián Madrid | Scrum Master y Desarrollador |

1. **Agenda:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nº** | **Tema** |
| 1 | Ensayo general y revisión final de funcionalidades |

1. **Desarrollo de la Reunión**

|  |
| --- |
| **Analia**: "Ayer terminamos de ajustar los detalles visuales del formulario y revisamos el flujo de generación de tickets. Hoy quiero realizar un ensayo completo de la presentación al cliente, incluyendo ejemplos prácticos. Todo está encaminado."  **Bastián**: "Ayer revisé el rendimiento del backend bajo distintas cargas y validé los datos almacenados. Hoy voy a ayudar con los ensayos y prepararé las respuestas para posibles preguntas técnicas del cliente. Estamos en la recta final." |